

Số: 703 /VWTC - TCHC

Quảng Ninh, ngày 23 tháng 12 năm 2025

CÔNG BỐ THÔNG TIN BẤT THƯỜNG

Kính gửi: - Ủy ban Chứng khoán Nhà nước;
- Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội

1. Tên tổ chức: Công ty Cổ phần Vận tải thủy - VINACOMIN

- Mã chứng khoán: WTC
- Địa chỉ: Ô số 16 lô B 17 khu đô thị cột 5, cột 8, phường Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh.
- MST: 5700647458
- Điện thoại liên hệ: 0203.3518.069
- E-mail: vantaithuytkv@vnn.vn
- Website: vantaithuytkv.vn

2. Nội dung công bố thông tin:

- Công ty Cổ phần Vận tải thủy - VINACOMIN công bố thông tin về Nghị quyết số 21/NQ-HĐQT ngày 23/12/2025 của Hội đồng quản trị Công ty về Hợp đồng dự thảo mua bán vật tư hàng hóa năm 2026.

3. Thông tin này đã được công bố trên trang thông tin điện tử của công ty vào ngày 23/12/2025 tại đường dẫn vantaithuytkv.vn

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố./.

Tài liệu đính kèm:

- Nghị quyết số 21/NQ-HĐQT ngày 23/12/2025 và Hợp đồng dự thảo mua bán vật tư hàng hóa năm 2026.

NGƯỜI ĐẠI DIỆN PHÁP LUẬT



Nguyễn Thành Công

Số: 21 /NQ - HĐQT

Quảng Ninh, ngày 23 tháng 12 năm 2025

NGHỊ QUYẾT

Thông qua Hợp đồng dự thảo mua bán vật tư hàng hóa của Công ty năm 2026.

**HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CÔNG TY CỔ PHẦN VẬN TẢI THỦY – VINACOMIN**

Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Vận tải thủy – VINACOMIN đã được Đại hội đồng cổ đông thông qua ngày 21/4/2023;

Căn cứ Biên bản số 21/BB - HĐQT ngày 23 tháng 12 năm 2025 của Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Vận tải thủy – VINACOMIN,

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thông qua Hợp đồng dự thảo mua bán vật tư hàng hóa năm 2026 của Công ty với Công ty Cổ phần Ngọc Phúc Quảng Ninh, cụ thể như sau:

- * Tên dự thảo Hợp đồng: Hợp đồng mua bán vật tư, hàng hoá năm 2026.
- * Đơn vị cung cấp: Công ty Cổ phần Ngọc Phúc Quảng Ninh.
 - Địa chỉ: Tổ 4, Khu 3, Phường Uông Bí, Tỉnh Quảng Ninh, Việt Nam.
 - Mã số thuế: 5701979061
- * Vật tư, hàng hóa, giá cả, bảo hành:
 - Vật tư, hàng hóa: Các loại vật tư, phụ tùng tàu biển; Trang thiết bị cứu sinh, cứu hỏa; Vật tư văn phòng và các loại thiết bị, vật tư khác ...
 - Chung loại, quy cách, số lượng hàng hóa: Cụ thể theo từng đơn đặt hàng.
 - Chất lượng: Hàng hóa đảm bảo đúng, đủ số lượng, chủng loại và chất lượng theo yêu cầu.
- Đơn giá và giá trị hợp đồng:
 - + Đơn giá và giá trị hợp đồng được tính theo đồng Việt Nam (VNĐ).
 - + Đơn giá hàng hóa áp dụng theo từng thời điểm giao hàng, thông báo giá của bên bán được sự chấp thuận của bên mua.
- Bảo hành: Toàn bộ các vật tư, trang thiết bị cung cấp được bảo hành theo đúng tiêu chuẩn của nhà sản xuất.
- * Thời gian thực hiện: Kể từ ngày 01/01/2026 đến hết ngày 31/12/2026.

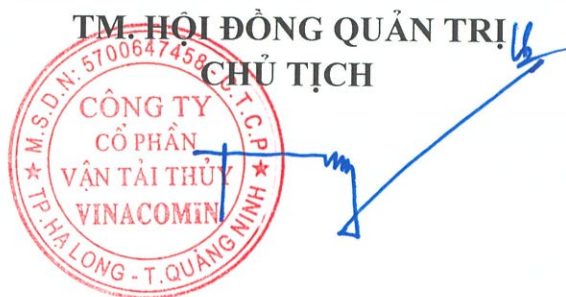
(Có Hợp đồng dự thảo kèm theo)



Điều 2. Hội đồng quản trị giao Giám đốc Công ty triển khai thực hiện việc ký Hợp đồng giữa Công ty với Công ty Cổ phần Ngọc Phúc Quảng Ninh về việc mua bán hàng hóa năm 2026 theo đúng quy định của Nhà nước./.

Nơi nhận:

- Các uỷ viên HĐQT, Kiểm soát viên Cty;
- Giám đốc, Phó GD;
- Các phòng ban Cty;
- Lưu Người phụ trách quản trị Công ty.



Trịnh Trung Úy



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG NGUYÊN TẮC (DỰ THẢO)

“Về việc: Mua bán vật tư hàng hoá”

Số: 01/HĐNT/NPQN-VTT

Căn cứ Bộ luật dân sự số 91/2015/QH13; Luật Thương mại số 36/2005/QH11 đã được Quốc hội nước CHXHCN Việt Nam thông qua; Căn cứ vào nhu cầu và khả năng của hai bên;

Hôm nay, ngày tháng 12 năm 2025. Chúng tôi gồm có:

BÊN A: CÔNG TY CỔ PHẦN VẬN TẢI THỦY - VINACOMIN (BÊN MUA)

Địa chỉ : Ô số 16 lô B17 khu đô thị cột 5, cột 8, phường Hạ Long, tỉnh
Quảng Ninh, Việt Nam.

Điện thoại : 0203.3518.069 Fax : 0203 3518 059

Tài khoản :8689 8888 001 tại Ngân hàng TPBank- CN Quảng Ninh.

Mã số thuế : 5700647458;

Người đại diện: Ông: **Nguyễn Thành Công** : Chức vụ: Giám đốc.

BÊN B: CÔNG TY CỔ PHẦN NGỌC PHÚC QUẢNG NINH (BÊN BÁN)

Địa chỉ : Tổ 4, Khu 3, Phường Ưông Bí, Tỉnh Quảng Ninh, Việt Nam.

Điện thoại : 0986198666 Fax:

Tài khoản : 4430 338 338 tại Ngân hàng BIDV-CN Tây Nam QN

Mã số thuế : 5701979061

Người đại diện : Bà **Trịnh Thị Nga** :Chức vụ: Chủ tịch HĐQT

Sau khi thỏa thuận, hai Bên cùng đồng ý ký kết Hợp đồng nguyên tắc về việc cung cấp hàng hóa, vật tư phục vụ cho hoạt động sản xuất kinh doanh của Bên A với các điều khoản sau:

Điều 1: HÀNG HÓA – GIÁ CẢ - SỐ LƯỢNG – CHẤT LƯỢNG – BẢO HÀNH

1.1. Bên B đồng ý bán, Bên A đồng ý mua các loại vật tư, hàng hóa sau: Các loại vật tư, phụ tùng tàu biển; Trang thiết bị cứu sinh, cứu hỏa; Vật tư văn phòng và các loại thiết bị, vật tư khác với các nội dung sau:

- **Chủng loại, quy cách, số lượng hàng hóa:** Cụ thể theo từng đơn đặt hàng mà bên A gửi cho bên B.

- Chất lượng: Hàng hóa do bên Bán cung cấp đảm bảo đúng đủ số lượng, chủng loại và chất lượng theo yêu cầu của bên A.

1.2. Đơn giá và giá trị hợp đồng:

- Đơn giá và giá trị hợp đồng được tính theo đồng Việt Nam (VNĐ).

- Đơn giá hàng hóa áp dụng theo từng thời điểm giao hàng, thông báo giá của bên bán được sự chấp thuận của bên mua.

1.3. Bảo hành: Toàn bộ các vật tư, trang thiết bị cung cấp được bảo hành theo đúng tiêu chuẩn của nhà sản xuất.

Điều 2: ĐIỀU KHOẢN GIAO NHẬN

2.1. Khi có nhu cầu, Bên A thông báo Đơn đặt hàng bằng văn bản gửi cho Bên B trong đó nêu rõ số lượng, quy cách, chủng loại hàng hóa, điều kiện giao nhận, thời gian giao nhận hàng. Đơn đặt hàng phải gửi cho bên bán trước tối thiểu 3 ngày đối với từng đợt mua hàng cụ thể.

2.2. Trên cơ sở đơn đặt hàng của Bên A và khả năng cung cấp hàng, Bên B sẽ gửi cho bên A bảng báo giá hàng hóa vật tư mà Bên A yêu cầu. Bên A có trách nhiệm duyệt giá, chốt đơn hàng và thông báo cho Bên B để cấp hàng. Trong trường hợp có bất kỳ sự thay đổi nào, hai bên sẽ thảo luận và thống nhất lại đơn hàng.

2.3. Phương thức giao nhận:

- Địa điểm giao hàng: Tại địa điểm do bên A yêu cầu đối với từng đơn hàng cụ thể.

- Chi phí vận chuyển: Do bên A chi trả theo từng địa điểm giao nhận hàng đối với từng đơn hàng cụ thể.

- Thời gian giao hàng: Thỏa thuận theo từng đơn hàng cụ thể.

2.4. Số lượng hàng giao thực tế sẽ căn cứ theo biên bản giao nhận có xác nhận của Hai Bên.

2.5. Khi nhận hàng, Bên A phải kiểm nhận số lượng, chủng loại, quy cách, phẩm chất hàng hóa. Nếu phát hiện hàng thiếu hoặc không đúng theo yêu cầu của đơn hàng thì Hai Bên cùng lập biên bản xác nhận.

2.6. Bên B có trách nhiệm cung cấp đầy đủ các tài liệu liên quan đến hàng hóa và đầy đủ các chứng từ thanh toán theo quy định.

Điều 3: ĐIỀU KHOẢN THANH TOÁN

3.1. Bên A thanh toán cho Bên B bằng tiền Việt Nam đồng theo hình thức tiền mặt, chuyển khoản.

3.2. Thời hạn thanh toán: Trong vòng 60 ngày kể từ ngày Bên A nhận đủ hồ sơ thanh toán (Hóa đơn GTGT, Biên bản giao nhận hàng hóa...) theo quy định.

Điều 4: ĐIỀU KHOẢN CHUNG

4.1. Trong quá trình thực hiện hợp đồng nếu Hai Bên có những thỏa thuận khác thì tiến hành lập phụ lục hợp đồng. Phụ lục hợp đồng là một bộ phận không thể tách rời của hợp đồng chính.

4.2. Hai Bên cam kết thực hiện nghiêm túc các điều khoản đã thỏa thuận. Nếu Bên nào không thực hiện đúng hoặc đơn phương chấm dứt hợp đồng mà không có sự nhất trí bằng văn bản của Bên kia thì xem như vi phạm hợp đồng.

4.3. Khi phát sinh các vấn đề ngoài dự kiến, Hai Bên phải thông báo cho nhau tiến độ thực hiện hợp đồng, cùng nhau giải quyết và lập biên bản. Các biên bản được lập giữa hai Bên được coi là một bộ phận không thể tách rời với hợp đồng.

4.4. Trong trường hợp Hai Bên không tự giải quyết được thì vụ việc sẽ do Tòa Án có thẩm quyền giải quyết. Phán quyết của Toàn án có giá trị bắt buộc tuân thủ cho cả Hai Bên. Mọi chi phí phát sinh trong quá trình giải quyết vụ kiện sẽ do Bên thua kiện chịu.

Điều 5: HIỆU LỰC CỦA HỢP ĐỒNG

5.1. Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày 01/01/2026 đến hết ngày 31/12/2026. Khi hết hiệu lực của hợp đồng, Hai Bên thanh toán xong không có gì vướng mắc thì hợp đồng xem như đã được thanh lý.

5.2. Hợp đồng này được lập thành 04 bản, Mỗi Bên giữ 02 bản có giá trị như nhau.

**ĐẠI DIỆN BÊN A
GIÁM ĐỐC**

**ĐẠI DIỆN BÊN B
CHỦ TỊCH HĐQT**

Nguyễn Thành Công

Trịnh Thị Nga