

BÁO CÁO

**Sơ kết tình hình hoạt động sản xuất kinh doanh 09 tháng đầu năm
và phương hướng nhiệm vụ 03 tháng cuối năm 2026**

*Kính gửi: Hội đồng quản trị
Công ty Cổ phần Công trình Đô thị Sóc Trăng.*

Thực hiện Nghị quyết số 01/NQ.ĐHĐCĐ-CTĐT ngày 28/4/2026 của Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 đã được Hội đồng quản trị và Đại hội đồng cổ đông Công ty thông qua, Công ty trân trọng báo cáo tình hình hoạt động sản xuất kinh doanh 09 tháng đầu năm 2026 và phương hướng nhiệm vụ 03 tháng cuối năm 2026, như sau:

A. KẾT QUẢ THỰC HIỆN 9 THÁNG ĐẦU NĂM 2026

I. LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG CÔNG ÍCH:

Triển khai thực hiện khối lượng công ích: 9 tháng đầu năm 2026 với giá trị dự kiến 123.775.181.978đ/156.331.747.239đ, đạt 79,2% kế hoạch năm.

II. HOẠT ĐỘNG KINH DOANH – DỊCH VỤ

Giá trị thực hiện kinh doanh dịch vụ 9 tháng đầu năm 2026 ước giá trị: 19.175.109.009đ/23.124.118.509đ, đạt 82,9% kế hoạch năm.

III. CÔNG TRÌNH

Đến tháng 9/2026 đã và đang thực hiện các hạng mục công trình với giá trị dự kiến 78.442.808.165đ/75.856.025.800đ, đạt 103,4% kế hoạch năm.

IV. KẾT QUẢ SẢN XUẤT KINH DOANH (DỰ KIẾN)

1. Doanh thu 9 tháng đầu năm 2026 dự kiến:

204.885.330.700đ/236.598.197.832đ đạt 86,6% kế hoạch năm.

(giá trị trước thuế).

2. Lợi nhuận 9 tháng đầu năm 2026 dự kiến:

18.800.098.882đ/25.032.089.331đ đạt 75,1% kế hoạch năm.

(Doanh thu và lợi nhuận là dự kiến)

V. THỰC HIỆN CÁC DỰ ÁN ĐẦU TƯ

(xem tại Báo cáo số 52/BC-CTĐT ngày 15/10/2026 của Công ty CP Công trình Đô thị Sóc Trăng về kết quả thực hiện các Dự án đầu tư trong 09 tháng đầu năm 2026 và phương hướng đầu tư 03 tháng cuối năm 2026).

VI. MỘT SỐ CÔNG TÁC KHÁC

- Xây dựng Kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026: Ngày 02/3/2026, đã trình thông qua CSH và ngày 02/4/2026 đã trình HĐQT xem xét trình ĐHĐCĐ thông qua vào kỳ họp ĐHĐCĐ năm 2026 dự kiến cuối tháng 4/2026.

- Việc cập nhật sửa đổi ngành, nghề kinh doanh Công ty: Đề tên ngành và mã ngành, nghề kinh doanh của Công ty được cập nhật sửa đổi phù hợp theo Quyết định số 36/2025/QĐ-TTg ngày 29/9/2025 của Thủ tướng Chính phủ, Công ty đã thực hiện thủ tục cập nhật sửa đổi ngành, nghề đăng ký kinh doanh của Công ty và đã được Phòng ĐKKD - STC cấp Giấy xác nhận số 14448/26 về việc thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp vào ngày 11/3/2026. Công ty cũng đã báo cáo đến HĐQT và thực hiện CBTT theo qui định.

- Công tác ISO Công ty: Đã thực hiện rà soát, làm việc với đoàn đánh giá giám sát, hoàn chỉnh hồ sơ và được cấp giấy chứng nhận cho 3 hệ thống ISO (9001:2015, 14001:2015, 45001:2018). Rà soát, điều chỉnh để ban hành lại các quy trình biểu mẫu phù hợp với tình hình thực tế của Công ty. Xây dựng các hồ sơ cho 03 hệ thống ISO, xây dựng chương trình đánh giá nội bộ 03 hệ thống ISO của Công ty; và thực hiện công tác đánh giá nội bộ vào cuối Quý 3/2026.

VII. CÔNG TÁC TỔ CHỨC, LAO ĐỘNG TIỀN LƯƠNG, THI ĐUA KHEN THƯỞNG

1. Công tác tổ chức, lao động tiền lương

- Hiện nay, tổng số CB.CNV tính đến 30/09/2026 là 348 người, trong đó có 77 nữ, tăng 18 lao động do tuyển dụng mới, giảm 31 lao động do nghỉ việc và nghỉ hưu.

- Lương bình quân: 7.069.045 đồng/người/tháng.

- Thu nhập bình quân: 8.601.027 đồng/người/tháng.

- Thực hiện đúng và đầy đủ chế độ, chính sách đối với người lao động và các chế độ phụ cấp khác.

2. Một số công tác chính khác:

- Lập Thông báo và Quyết định kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng đối với các cá nhân năm 2025 thuộc thẩm quyền Chủ tịch HĐQT đánh giá, xếp loại gửi các cá nhân có liên quan; Lập Thông báo và Quyết định kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể và cá nhân năm 2025 thuộc thẩm quyền TGD đánh giá, xếp loại gửi các đơn vị trực thuộc; Ra Quyết định công nhận sáng kiến cấp cơ sở năm 2025 và lập các hồ sơ, thủ tục đề nghị xét sáng kiến cấp thành phố gửi về Sở Nội vụ thành phố Cần Thơ; Ra các Quyết định khen thưởng năm 2025; Tổng hợp tất cả các hồ sơ, thủ tục đề nghị khen thưởng cá nhân và tập thể: Bằng khen UBND thành phố, Tập thể lao động xuất sắc, Chiến sĩ thi đua cấp thành phố, Bằng khen Thủ tướng Chính phủ, Huân chương Lao động Hạng ba gửi về Sở Nội vụ thành phố; Hoàn thiện các hồ sơ thi đua Khối thi đua Doanh nghiệp 1 gửi về Trưởng khối (Công ty Cổ phần Cấp thoát nước Cần Thơ); Hoàn thiện các hồ sơ cơ quan đạt tiêu chuẩn “An toàn về an ninh, trật tự” năm 2026 gửi về Phòng An ninh Kinh tế-Công an thành phố; Lập Kế hoạch phát động phong trào thi đua năm 2026 của Công ty và tổng hợp Kế hoạch phát động thi đua năm 2026 của các đơn vị; Hoàn thiện Công văn, Bản đăng ký các nội dung, chỉ tiêu thi đua năm 2026 gửi về Khối trưởng Khối thi đua Doanh nghiệp 1.

- Lập Báo cáo thực hiện thù lao của thành viên HĐQT, BKS và Người điều hành doanh nghiệp năm 2025; Kế hoạch thù lao của thành viên HĐQT, BKS và Người điều hành doanh nghiệp năm 2026; Tờ trình về Kế hoạch thù lao của HĐQT và BKS năm

2026; Báo cáo thực hiện tiền lương năm 2025 và kế hoạch tiền lương năm 2026 của người lao động; Lập danh sách chi Lễ 30/4-01/5/2026, Lễ Quốc khánh 02/9/2026, Tết Trung thu năm 2026; Tổng hợp danh sách CB.CNV các đơn vị mua Bảo hiểm con người năm 2025-2026.

- Tiếp nhận và phân phối 265 văn bản đến, phát hành 339 văn bản đi gửi Sở, Ban ngành và các đơn vị có liên quan. Lập 1072 công lệnh đi công tác.

- Lập Kế hoạch cứu nạn cứu hộ năm 2026; Kế hoạch Phòng cháy, chữa cháy năm 2026 của Công ty gửi về Phòng Cảnh sát PCCC và CNCH; Phối hợp với Phòng Cảnh sát PCCC&CNCH tổ chức tập huấn nghiệp vụ phòng cháy chữa cháy; Phối hợp các phòng nghiệp vụ kiểm tra các thiết bị phòng cháy chữa cháy tại các đơn vị.

- Xây dựng Kế hoạch và Tổ chức huấn luyện Sơ cấp cứu tại Công ty năm 2026; Ra Quyết định về việc thành lập Đội Sơ cấp cứu; Sửa đổi bổ sung và ban hành Nội quy Kho lưu trữ Công ty năm 2026.

- Hỗ trợ lập thủ tục, hồ sơ của Người đại diện vốn gửi Chủ sở hữu trước khi họp HĐQT và ĐHĐCĐ thường niên năm 2026.

- Lập Thông báo về việc cung cấp và cập nhật thông tin Người nội bộ và người có liên quan (cả cá nhân và tổ chức); Lập Báo cáo tình hình quản trị Công ty năm 2025, 6 tháng đầu năm 2026; Danh sách người nội bộ và người có liên quan, Thông tin về quản trị Công ty năm 2025, 6 tháng đầu năm 2026; lập Nghị quyết HĐQT sau cuộc họp; Xây dựng lộ trình, các công việc cần chuẩn bị và thực hiện để tổ chức ĐHĐCĐ thường niên năm 2026; Chuẩn bị các tài liệu tổ chức ĐHĐCĐ thường niên năm 2026 để họp HĐQT; Ban hành Quyết định thành lập Ban kiểm tra tư cách cổ đông; Hoàn thiện Tài liệu, Kịch bản, Chương trình, Quy chế tổ chức, Phiếu biểu quyết; Tổng hợp danh sách cổ đông đăng ký tham dự Đại hội.

- Sửa đổi bổ sung và ban hành Điều lệ Tổ chức và Hoạt động Công ty; Sửa đổi bổ sung và ban hành Quy chế nội bộ về quản trị Công ty; Sửa đổi bổ sung và ban hành Quy chế hoạt động của HĐQT; Sửa đổi bổ sung và ban hành Quy chế hoạt động của Tổng Giám đốc và bộ máy giúp việc.

- Tham dự họp cùng Chủ tịch HĐQT làm việc với các đơn vị trực thuộc Công ty và Ban TGD. Lập Thông báo kết luận của Chủ tịch HĐQT tại buổi làm việc với Ban TGD về tình hình thực hiện nhiệm vụ 8 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 4 tháng cuối năm 2026.

- Lập danh sách, Thông báo và tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho CB.CNV-NLĐ Công ty năm 2026 (Đợt 1).

3. Công tác Đảng và Công Đoàn cơ sở

Các nội dung cụ thể đã được nêu tại kỳ họp báo cáo sơ kết vào ngày 12/10/2026.

II. THUẬN LỢI VÀ KHÓ KHĂN, HẠN CHẾ

1. Thuận lợi :

Thành ủy, UBND thành phố Cần Thơ và các sở, ngành tiếp tục quan tâm chỉ đạo, tạo điều kiện để Công ty thực hiện nhiệm vụ cung ứng các dịch vụ công ích trên địa bàn.

UBND thành phố Cần Thơ đã có Công văn số 3227/UBND-KT ngày 19/6/2026 về việc cho đặt hàng các gói thầu thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn xã, phường từ ngày 01/4/2026 đến 30/9/2026.

UBND Phường Vĩnh Châu đã ban hành Quyết định 2227/QĐ-UBND ngày 06/8/2026 v/v phê duyệt dự toán dịch vụ thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn phường Vĩnh Châu 9 tháng đầu năm 2026.

Phòng KTHT&ĐT Phường Vĩnh Châu đã ban hành Quyết định 80/QĐ-PKHT&ĐT ngày 14/8/2026 v/v phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu qua mạng Gói thầu số 01: Dịch vụ Duy trì cây xanh, thoát nước đô thị và chiếu sáng công cộng thuộc kế hoạch lựa chọn nhà thầu công trình Dịch vụ công ích 9 tháng cuối năm 2026 (hạng mục: Duy trì cây xanh, thoát nước đô thị và chiếu sáng công cộng trên địa bàn phường Vĩnh Châu, thành phố Cần Thơ).

Phòng KTHT&ĐT Phường Phú Lợi đã có Quyết định 241/QĐ-KTHT&ĐT ngày 28/8/2026 v/v phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu số 01: Thi công Cung cấp sản phẩm, dịch vụ sự nghiệp công chiếu sáng, cây xanh, thoát nước đô thị trên địa bàn phường Phú Lợi.

Công ty có đội ngũ cán bộ quản lý, người lao động nhiều kinh nghiệm, hệ thống phương tiện, thiết bị và cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng yêu cầu thực hiện các dịch vụ công ích; tinh thần trách nhiệm và ý thức phục vụ cộng đồng của người lao động tiếp tục được phát huy.

2. Khó khăn, hạn chế và nguyên nhân:

- Công tác ký kết hợp đồng đặt hàng dịch vụ công ích theo chủ trương của UBND thành phố Cần Thơ tại một số xã, phường còn triển khai chậm, làm ảnh hưởng đến việc thanh toán chi phí dịch vụ đã thực hiện và khả năng cân đối nguồn vốn lưu động để phục vụ hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty, làm phát sinh chi phí lãi vay ngân hàng, ảnh hưởng nhiều đến lợi nhuận.

- Đơn giá lĩnh vực cây xanh, thoát nước, chiếu sáng công cộng, xử lý chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn thành phố hiện nay vẫn đang áp dụng đơn giá cũ được ban hành từ các năm 2017 và 2019. Trong khi đó, giá nhiên liệu, vật tư, thiết bị, chi phí nhân công và các chi phí đầu vào khác đều tăng đáng rất cao (đặc biệt là giá dầu Diesel).

- Công tác tạm ứng/thanh toán kinh phí quản lý vận hành Nhà máy xử lý nước thải còn chậm do Sở Tài chính và UBND phường ST còn chậm trễ trong việc phối hợp thực hiện theo chỉ đạo của UBND thành phố.

- Khó khăn Công ty Cơ khí Xây dựng: hiện nay, một số công trình, dịch vụ của Công ty đã và đang thực hiện nhưng chưa được Chủ đầu tư thanh toán kịp thời theo tiến độ hợp đồng nên khó khăn về nguồn vốn lưu động. Đặc biệt trong năm 2026 này giá vật tư xây dựng đầu vào (cát, đá, sắt thép ...) biến động tăng rất cao và khan hiếm nguồn cung, nên tác động trực tiếp đến công trình làm tăng rất nhiều chi phí, và giảm lợi nhuận.

- Ngoài ra hiện nay việc hạn chế đặt hàng, chỉ định thầu trong DV công ích, công trình mà chuyển sang thực hiện cơ chế đấu thầu rộng rãi trên mạng nên số lượng các nhà thầu tham gia dự thầu rất nhiều và giảm giá cạnh tranh rất mạnh, nên tiềm ẩn rất nhiều nguy cơ rủi ro, và tác động rất lớn đến doanh thu, lợi nhuận, cũng như địa bàn, lĩnh vực

hoạt động của Công ty trong giai đoạn hiện nay, cũng như trong thời gian tới. Đây là một thách thức và khó khăn rất lớn cho Công ty và các doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực dịch vụ công ích.

B. PHƯƠNG HƯỚNG HOẠT ĐỘNG QUÍ 4 NĂM 2026

I. THỰC HIỆN HOẠT ĐỘNG CÔNG ÍCH

Thực hiện hoạt động công ích ước đạt giá trị quý 4/2026 là: 51.796.759.988đ; LK 175.571.941.966đ/156.331.747.239đ, tỷ lệ 112,3%.

II. KINH DOANH DỊCH VỤ

Thực hiện các dịch vụ: hút bùn thải, lấy rác các cơ sở, bán gạch tự chèn, khai thác AVTĐ, cho thuê tài sản và các dịch vụ khác đạt giá trị 3 tháng còn lại dự kiến là:

5.235.321.537đ; LK 24.410.430.546đ/23.124.118.509đ, tỷ lệ 104,1%.

III. CÔNG TRÌNH

- Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị liên quan để đẩy nhanh tiến độ thực hiện công tác thanh toán các công trình đã thi công hoàn thành để sớm giải ngân, thanh toán cho Công ty theo hợp đồng đã ký kết.

- Tiếp tục tập trung nguồn lực để đẩy nhanh tiến độ thi hoàn thành các công trình đang thực hiện; thường xuyên theo dõi, cập nhật thông tin đấu thầu, các thông báo mời thầu để tiếp tục tham gia đấu thầu các công trình phù hợp năng lực để thực hiện trong quý 4/2026, góp phần hoàn thành kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026. Dự kiến doanh thu công trình thực hiện trong quý 4/2026 với giá trị:

3.208.344.318đ; LK 81.651.152.483đ/75.856.025.800đ tỷ lệ 107,6%.

IV. THỰC HIỆN CÁC DỰ ÁN ĐƯỢC GIAO LÀM CHỦ ĐẦU TƯ

(xem tại Báo cáo số 52/BC-CTĐT ngày 15/10/2026 của Công ty CP Công trình Đô thị Sóc Trăng về kết quả thực hiện các Dự án đầu tư trong 09 tháng đầu năm 2026 và phương hướng đầu tư 03 tháng cuối năm 2026).

V. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN CỤ THỂ:

1. Về công tác quản lý, tổ chức, nhân sự:

- Tăng cường công tác ngoại giao, phối hợp chặt chẽ và tạo quan hệ tốt với các đơn vị, đối tác trên địa bàn hoạt động và các địa bàn tiềm năng để hợp tác mở rộng thị trường.

- Tăng cường công tác giám sát, kiểm tra thường xuyên tất cả các lĩnh vực hoạt động SXKD để đảm bảo hiệu quả, chất lượng dịch vụ.

- Thực hiện công tác quy hoạch cán bộ, bổ nhiệm lại cán bộ để đảm bảo nhân sự, ổn định tổ chức bộ máy hoạt động của Công ty.

- Hợp HĐQT định kỳ năm 2026 và công bố thông tin theo quy định.

- Thực hiện kiểm kê tài sản hàng năm và theo dõi công cụ, dụng cụ của các Phòng, Xí nghiệp, Ban và văn phòng Công ty theo quy định.

- Sửa đổi, bổ sung Quy chế đánh giá xếp loại, chất lượng Cán bộ và các đơn vị trực thuộc Công ty và Quy định đánh giá xếp loại nhân viên và công nhân lao động; Quy chế Thi đua Khen thưởng; Quy chế sáng kiến, hiến kế của Công ty; Quy chế bổ nhiệm,

bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm và bãi nhiệm Cán bộ lãnh đạo.

- Thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2026 đối với Cán bộ lãnh đạo, Nhân viên, Công nhân lao động và các đơn vị trực thuộc Công ty; Tham mưu cho Hội đồng xét sáng kiến cơ sở và xét thi đua khen thưởng năm 2026.

- Lập Kế hoạch và tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho CB.CNV-NLĐ Công ty năm 2026 (Đợt 2).

- Công đoàn cơ sở: Tổ chức thăm và chúc Lễ Sen Dolta năm 2026 đối với CB.CNV-NLĐ là người dân tộc Khmer; Tổ chức các hoạt động nhân dịp kỷ niệm Ngày Phụ nữ Việt Nam (20/10/2026); Chuẩn bị công tác chăm lo Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán năm 2027 cho công đoàn viên, người lao động Công ty.

- Hệ thống QLCL (ISO) của Công ty: tiếp tục xây dựng các hồ sơ cho năm 2026; hoàn chỉnh hồ sơ đánh giá nội bộ; rà soát hệ thống hồ sơ chuẩn bị cho đánh giá giám sát năm 2026; liên hệ trao đổi với Isocert sắp xếp lịch đánh giá định kỳ cấp lại chứng nhận.

- Trao đổi, định hướng thực hiện công tác tiền lương và công tác nhân sự trong thời gian tới cho phù hợp tình hình thực tế để đáp ứng mô hình chính quyền địa phương 02 cấp hiện nay.

2. Về công tác công ích:

- Về xây dựng đơn giá mới cho lĩnh vực cây xanh, chiếu sáng, thoát nước: đã họp và trao đổi đóng góp ý kiến với Sở Xây dựng, Đơn vị tư vấn bổ sung các định mức, đơn giá còn thiếu và chưa phù hợp để xem xét, hoàn thiện đơn giá và trình UBND TPCT phê duyệt trong Quý 4/2026, tiếp tục phối hợp Sở Xây dựng để nắm tình hình, tiến độ thẩm định, phê duyệt để làm cơ sở cập nhật dự toán kinh phí áp dụng cho đầu năm 2027.

- Tập trung phối hợp chặt chẽ với các đơn vị có liên quan để đẩy nhanh tiến độ thanh toán các hợp đồng DVCI trên địa bàn các xã phường (TXVC cũ, P. PL, P. ST, P.MX, ...) trong tháng 10/2026.

- Trong tháng 10/2026 TGD sẽ tiếp tục phối hợp lãnh đạo Sở TC, UBND Phường Sóc Trăng để đẩy nhanh tiến độ thực hiện việc thanh toán công nợ QLVH còn lại của 2 Nhà máy, và hợp đồng QLVH Nhà máy xử lý nước thải năm 2026 để làm cơ sở thanh toán chi phí QLVH của năm 2026 theo nội dung hợp đã thống nhất với các Sở ngành, UBND Phường Sóc Trăng tại cuộc họp với UBND thành phố vào ngày 9/10/2026 vừa qua theo chỉ đạo của UBND TP Cần Thơ tại Công văn số 11959/UBND-XDĐT ngày 29/9/2026.

- Phòng KTXD kết hợp chặt chẽ với các XN/Công ty con và các đơn vị có liên quan để khẩn trương khảo sát và rà soát nhu cầu khối lượng công ích các lĩnh vực để tổng hợp, lập dự toán chuẩn bị cho kế hoạch công ích năm 2027; cũng như dự kiến kế hoạch doanh thu công trình, DV ... để cung cấp số liệu cho Phòng KHKD làm cơ sở để phục vụ công tác lập Kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2027.

- Ban TGD phối hợp chặt chẽ với UBND Phường Sóc Trăng để hoàn thiện các hồ sơ, thủ tục cho hợp đồng QLVH Nhà máy xử lý nước thải của năm 2027 trong quý 4/2026.

- Triển khai thực hiện, đôn đốc công tác thu thu giá dịch vụ vệ sinh, phân đầu thu; thường xuyên nắm bắt tình hình phản ánh của người dân, hộ kinh doanh, để báo cáo kịp thời cho UBND các xã, phường.

- Về phương án giá dịch vụ thu gom, vận chuyển rác thải sinh hoạt (giá dịch vụ vệ sinh): Ban TGD phối hợp chặt chẽ, thường xuyên với Sở NN&MT để theo dõi tiến độ thẩm định, phê duyệt để làm cơ sở áp dụng đơn giá mới từ đầu năm 2027 theo tinh thần các cuộc họp với Sở NN&MT và các đơn vị liên quan trong thời gian vừa qua.

- *Công tác VSMT (TPST cũ):*

Để thực hiện đủ khối lượng đến cuối năm, Xí nghiệp đã rà soát, đưa ra kế hoạch thực hiện đối với từng hạng mục công việc trong từng tháng để đảm bảo khối lượng được thực hiện đầy đủ.

Xí nghiệp tiếp tục tuyên truyền, vận động, nhắc nhở công nhân trang bị đầy đủ phương tiện bảo vệ cá nhân để bảo vệ sức khỏe cho công nhân đồng thời tăng cường công tác kiểm tra, nhắc nhở, chấn chỉnh, xử lý các trường hợp vi phạm.

Tiếp tục rà soát, sắp xếp lại lộ trình thu gom rác, sắp xếp phương tiện, phân bổ thời gian chặt chẽ giữa xe đẩy tay và xe cơ giới để bảo đảm hiệu quả, không phải chờ đợi mất thời gian.

Cố gắng duy trì số lượng điểm tập kết tạm hiện nay, quan tâm và thực hiện bảo đảm công tác vệ sinh tại các điểm tập kết, tiếp tục nghiên cứu các điểm khác để dự phòng trong trường hợp buộc phải di dời để bảo đảm cho hoạt động của Xí nghiệp.

Kết hợp với địa phương tuyên truyền bỏ rác đúng nơi quy định để nâng cao chất lượng công tác thu gom rác của Xí nghiệp.

Kết hợp với Công ty CK-XD và phòng KT-XD để công tác sửa chữa phương tiện được nhanh chóng, kịp thời, đảm bảo công tác thu gom rác của Xí nghiệp. Tiếp tục theo dõi, kiểm tra công tác bảo dưỡng phương tiện để bảo đảm hoạt động hiệu quả, hạn chế hư hỏng. Quan tâm các giải pháp hạn chế phát sinh nước rỉ rác trên đường.

Đối với công tác thu giá dịch vụ thu gom, vận chuyển rác thải sinh hoạt, đã triển khai công tác thu, Xí nghiệp sẽ tiếp tục tăng cường rà soát, đôn đốc, kiểm tra công tác thu giá dịch vụ thu gom rác thải sinh hoạt trên địa bàn được giao, phân đầu thu.

** Tiếp tục đề xuất với UBND TP, STC và các sở ban ngành liên quan 2 dự án cấp bách sau:*

- Trạm trung chuyển rác thải sinh hoạt (trên địa bàn P. Sóc Trăng và P. Phú Lợi), để giải quyết khó khăn trong việc thực hiện thu gom rác trong thời gian qua, giảm thiểu ô nhiễm môi trường; do hiện nay thành phố không có điểm tập kết để trung chuyển rác thải, phải thường xuyên di chuyển vị trí do các hộ dân, cử tri và chính quyền địa phương trên khu vực phản ánh, rất cần thiết và bức xúc trong các năm qua.

- Dự án đầu tư xử lý chất thải công nghiệp (nguy hại và không nguy hại), nhằm giúp giảm chi phí xử lý rác thải công nghiệp (nguy hại và không nguy hại) của các Nhà máy trên địa bàn, tạo điều kiện tiết kiệm chi phí cho các doanh nghiệp trong tỉnh, góp phần thu hút các nhà đầu tư trên địa bàn TPCT (trước đây là Tỉnh ST).

3. Về lĩnh vực kinh doanh dịch vụ:

- Thực hiện khảo sát khối lượng làm cơ sở ký kết hợp đồng lấy rác các cơ sở năm 2027.

- Thực hiện có chất lượng các dịch vụ có liên quan đến các lĩnh vực môi trường, thoát nước, cây xanh và chiếu sáng và các dịch vụ khác. Tiếp tục tăng cường quảng bá các dịch vụ của Công ty trên các phương tiện thông tin đại chúng, mạng internet, trang web của Công ty. Tăng cường tiếp cận khách hàng (tất cả các lĩnh vực) để tìm kiếm thêm dịch vụ, phấn đấu đạt và vượt kế hoạch được giao.

- Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc áp dụng quy trình thực hiện công tác bảo dưỡng, sửa chữa và kịp thời nắm bắt thông tin phản ánh của các đơn vị để có giải pháp, biện pháp chấn chỉnh, nâng cao hiệu quả công tác. Tiếp tục thực hiện công tác bảo dưỡng, sửa xe chuyên dùng của Công ty mẹ đảm bảo đạt chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm.

- Liên hệ các đơn vị, Công ty, các công trình có nhu cầu sử dụng gạch lát vỉa hè để tiếp thị, chào giá, cung cấp sản phẩm và kịp thời sản xuất khi thống nhất được đơn hàng. Giữ mối liên hệ với các đơn vị mua gạch xuyên suốt của Công ty tại các phường (cửa hàng VLXD và khu dân cư). Với tình hình doanh thu hiện tại, đồng thời theo đánh giá về thị trường thì hiện nay sản phẩm gạch terrazzo đã bão hoà do nhu cầu chuyển sang sử dụng lát đá Granite. Khả năng doanh thu gạch sẽ không đạt kế hoạch đầu năm. Tuy nhiên trong tháng 9/2026 các đơn vị đã tăng cường tìm kiếm doanh thu từ các lĩnh vực khác để bù đắp vào doanh thu dịch vụ để đảm bảo hoàn thành doanh thu theo kế hoạch.

4. Về Công trình:

- Đẩy nhanh tiến độ, sớm hoàn thành các công trình đang triển khai thi công và kết hợp với các đơn vị liên quan để tổ chức nghiệm thu hoàn thành giai đoạn, hoàn thành đưa vào sử dụng.

- Tiếp tục theo dõi các thông báo mời thầu để tiếp tục tham gia đấu thầu các công trình phù hợp năng lực để thực hiện trong quý 4/2026 góp phần tăng doanh thu công trình. Kiểm tra, rà soát các công trình đã đến thời gian hết bảo hành 12 tháng, để tổ chức nghiệm thu, giải ngân thanh toán 5%.

- Tiếp tục củng cố năng lực quản lý, năng lực thi công, nguồn nhân lực, thiết bị và hồ sơ năng lực của Công ty, đáp ứng yêu cầu ngày càng cao trong công tác đấu thầu và thi công các công trình.

5. Về tài chính:

- Quản lý tốt chi phí và thanh toán nội bộ.

- Đẩy nhanh việc thu hồi công nợ, đặc biệt là việc thanh toán chi phí vận hành 02 Nhà máy theo kết luận chỉ đạo của UBND thành phố Cần Thơ, và thanh toán các công trình đã hoàn thành.

Trên đây là báo cáo sơ kết tình hình hoạt động sản xuất kinh doanh 09 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 03 tháng cuối năm 2026 của Công ty Cổ phần Công trình Đô thị Sóc Trăng kính trình Hội đồng quản trị.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu VT, Quản trị kiêm Tký Cty

